

ДО  
ТП НА НОИ  
ГР. ВРАЦА

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От Свилен *ч.2 ЗЗМА* Камбуров - Управител, ЕГН *ч.2 ЗЗМА*, л.к. № *ч.2 ЗЗМА*, изд.на *ч.2 ЗЗМА* от МВР *ч.2 ЗЗМА*

като представител на: „ФОНЕМА“ ЕООД

ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър 106066855, със седалище и адрес на управление: гр.Враца, 3000, ул."Петропавловска" №14, тел.092/661001, факс 092/621001

*Във връзка с участието ни в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Враца"*

**Приемаме изискванията на Възложителя, съгласно техническата спецификация и предлагаме да изпълним поръчката, при следните условия:**

- 1.Срок за изпълнение на поръчката/ срок на действие на договора: 12 /дванадесет/ месеца.**
- 2.Ще извършваме първоначален преглед на климатичната техника, предмет на договора в седемдневен срок от сключване на договора, за което се съставя протокол, в който се посочва:
  - обслужваната техника;
  - техническото състояние на всяко устройство.
  - протоколът ще се подписва от представител на изпълнителя и от координатора по изпълнението на договора, определен от Възложителя.
- 3.Ще спазваме предписанията на производителя на съответната марка машини при извършването на профилактиката и отстраняването на повредите;
- 4.Ще извършваме годишната профилактика на климатиците в срок от 10 работни дни, след предварително съгласуване с Възложителя за началната дата за стартиране на тази дейност;
5. Срок за реакция / отзоваване/ от наша страна при повикване от Възложителя, включително при рекламация, както следва:
  - в рамките на 2 /два/ часа за извънгаранционния климатик, монтиран в сървърното помещение;
  - в рамките на 1 /един/ работен ден от 8.00 до 16.30 часа за останалите климатици, намиращи се в гр.Враца;
6. Времето за реакция, е периода от обаждането по телефон, изпращането на факс и/или e-mail за съответната необходимост, до пристигането на сервизен специалист на мястото, където е монтирана и функционира съответната климатична техника;
7. При констатиране на повреда ще информираме Възложителя относно характера ѝ, начина и времето необходимо за нейното отстраняване;
8. При необходимост от влагане на резервни части, материали и консумативи за

*Емил Камбуров*  
*ч.2 ЗЗМА*

*Мили Младков*  
*ч.2 ЗЗМА*

*Тодор Тодоров*  
*ч.2 ЗЗМА*

*Илиян Петров*  
*ч.2 ЗЗМА*

*Мая Кочева*  
*ч.2 ЗЗМА*

отстраняване на повреди сме длъжни да уведомим Възложителя и след неговото съгласие да извършим влагането им;

9. Ще отстраняваме констатираните повреди в срок от 3 /три/ работни дни, като срока за отстраняване на повредата започва да тече от деня, следващ деня на полученото съгласие.

При невъзможност за отстраняване на проблема в този срок поради липса на резервна част, ще изготвяме оферта за срока на отстраняване на повредата, който не може да бъде подълъг от 30 /тридесет/ работни дни.

10. При констатиране на нецелесъобразен ремонт и необходимост от бракуване на абонирано съоръжение, ще съставим констативен протокол (протокол за брак) и съответното съоръжение;

11. При необходимост ще извършим преместване /демонтаж и монтаж/ на климатик, включен в техническата спецификация на поръчката, от местоположението на което е монтиран, на друго място на същия или друг посочен от Възложителя адрес;

12. Ще доставяме и монтираме оригинални резервни части, материали и консумативи, придружавани с гаранционни условия и с поставена се маркировка, отговаряща на техническите изисквания на съответната техника, като предоставя гаранционен срок за тяхното ползване от 1 /една/ календарна година или този на производителя им, ако е подълъг;

13. Гаранционен срок на извършената работа е 12 /дванадесет/ месеца;

14. При установяване на извършен некачествен ремонт (повреда от същия характер) или дефектиране на вложена резервна част в гаранционния срок на същите, повторния ремонт и влагането на нова резервна част е за наша сметка, освен ако неизправността не е по вина на Възложителя;

15. Транспортните разходи за извършването на профилактични прегледи, ремонтна дейност и доставка на резервни части, материали и консумативи са включени в абонаментния сервиз.

### **За конвекторите:**

16. Ще извършваме технически преглед и профилактика – еднократно при сключване на договора.

17. Ще Почистваме (измиваме) филтрите на конвекторите – два пъти годишно.

18. Ще извършваме ежемесечна проверка на техническата изправност на конвекторите, включваща и правилното свързване на кондензните тръби.

19. Аварийен ремонт – при възникнала необходимост.

### **20. Срок за доставка след направена заявка до 3 работни дни.**

21. При невъзможност за отстраняване на повредата на място, при изискване на Възложителя ще подменим повредената техника с работеща до отстраняването на повредата, като я демонтираме и транспортираме за своя сметка до сервизната база и обратно.

22. **Срокът на валидност на офертата е 120 /сто и двадесет/ календарни дни от крайния срок за подаване на офертите, съгласно обявлението за обществената поръчка.**

23. Списък на документите: Участникът **задължително** описва всички представени от него документи към настоящото “Техническо предложение за изпълнение на поръчката” (образец № 9).

### **Плик №1 „Документи за подбор”**

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата ;
2. Представяне на участника – Образец №1 ;
3. Удостоверение от Агенцията по вписвания /заверено копие/;
4. Удостоверение за регистрация – Булстат / заверено копие/;
5. Удостоверение за регистрация по ЗДДС /заверено копие/;

Елена Родункова  
СА-2 ЗСАД

Мили Иванова  
СА-2 ЗСАД

Теодора Томева  
СА-2 ЗСАД

Иван Петров  
СА-2 ЗСАД

Мая Калева  
СА-2 ЗСАД



6. Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП - Образец №2 ;
7. Декларация за липса на свързаност по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП –Образец №3;
8. Декларация относно използването на подизпълнители по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП – Образец №5;
9. Декларация относно приемане условията в проекта на договора, съгласно чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП – Образец №8
10. Гаранция за участие;
11. Декларация по Закона за защита на личните данни на Свилен Антимов Камбуров;
12. Декларация по Закона за защита на личните данни на Цветан Василев Лазаров;
13. Декларация по Закона за защита на личните данни на Петър Николаев Филипов;
14. Декларация по Закона за защита на личните данни на Пламен Тошов Павлов;
15. Списък по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП –Образец №7;
16. Референция изх.№11460/ 30.05.2014г. от ТД на НАП В.Търново;
17. Референция изх.№05-00-426/ 29.05.2014г. от Български пощи ЕАД, РУ Западен регион;
18. Референция изх.№ 258/ 27.05.2014г. от Пристанищен комплекс Лом ЕАД;
19. Референция изх.№72 / 30.05.2014г. от БКС Враца ЕООД;
20. Референция изх.№фсо-01-168 /07.11/2012г. от Топлофикация Враца ЕАД;
21. Списък на техническите лица, които ще изпълняват поръчката ;
22. Сертификат Първа категория №1313 от 15.11.2010г. на Цветан Лазаров /заверено копие/ и Удостоверение №1022 за придобита трета квалификационна група по безопасност при работа по електрообзавеждане с напрежение 1000волта;
23. Копие от свидетелство за зрелост и квалификация на Цветан Василев Лазаров;
24. Сертификат Първа категория №1315 от 15.11.2010г. на Петър Филипов /заверено копие/ и Удостоверение №1023 за придобита трета квалификационна група по безопасност при работа по електрообзавеждане с напрежение 1000волта;
25. Копие от диплома на Петър Николаев Филипов за средно образование;
26. Копие от Удостоверение №976 на Пламен Тошов Павлов за придобита втора квалификационна група по безопасност при работа по електрообзавеждане с напрежение 1000волта;
27. Декларация че „ФОНЕМА”ЕООД разполага с необходимото техническо; оборудване и ремонтна база за изпълнение на поръчката;
28. Декларация за притежаване на транспортни средства за изпълнение на поръчката;
29. Проект на Договор – Образец;

**Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката”**

30. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Образец №9;

**Плик №3 „Предлагана цена”**

31. Ценово предложение – Образец №11 ;

Дата: 28.10.2015 г.

Подпис и печат: \_\_\_\_\_

Свилен \_\_\_\_\_ Камбуров

Управител на  
„ФОНЕМА” ЕООД



Елена Роднева  
ч.2 ЗЗД

Мили Шабанов  
ч.2 ЗЗД

Теодора Томова  
ч.2 ЗЗД

Климент Петров  
ч.2 ЗЗД

Мая Кочева  
ч.2 ЗЗД